

Số: 47 /TB-CĐN

Hà Nội, ngày 18 tháng 12 năm 2020

THÔNG BÁO
**Về việc tổ chức Hội thi Tìm hiểu về công tác kiểm tra,
giám sát của Công đoàn năm 2020**

Triển khai Kế hoạch số 306/KH-CĐN ngày 04/12/2020 của Công đoàn Giáo dục Việt Nam về việc tổ chức Hội thi Tìm hiểu về công tác kiểm tra, giám sát của Công đoàn năm 2020, Ban Thường vụ Công đoàn Giáo dục Việt Nam thông báo về việc tổ chức Hội thi như sau:

1. Thời gian

Hội thi được tổ chức trong 01 buổi sáng, ngày 25 tháng 12 năm 2020.

- Từ 8h00 đến 8h30': Các đội thi kết nối vào phòng thi trực tuyến trên phần mềm zoom.

- Từ 8h30' đến 11h30': Thực hiện các nội dung chương trình của Hội thi, công bố kết quả của các đội thi.

2. Địa điểm, thành phần

2.1. Hội thi được tổ chức ở các điểm cầu sau

- Điểm cầu tại Cơ quan Công đoàn Giáo dục Việt Nam.

Thành phần: Đại biểu UBKT Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam, Ban Tổ chức, Ban Giám khảo Hội thi, cán bộ cơ quan CĐGD Việt Nam.

- Điểm cầu tại Văn phòng phía Nam CĐGD Việt Nam.

Thành phần: Cán bộ cơ quan CĐGD Việt Nam tại Văn phòng phía Nam.

- Điểm cầu tại các công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở có đội thi: gồm Công đoàn các Đại học Quốc gia, Đại học Vùng.

Thành phần: các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành, Ủy ban Kiểm tra, văn phòng công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở.

- Điểm cầu các đội thi: tại các đơn vị đăng ký tham gia Hội thi.

Thành phần: các thành viên của đội thi, đại diện lãnh đạo đơn vị, các Ủy viên Ban Chấp hành, Ủy ban Kiểm tra của công đoàn cơ sở, cán bộ văn phòng công đoàn

2.2. Yêu cầu đối với phòng thi của các đội thi

- Trong quá trình diễn ra Hội thi, các đội thi phải thực hiện tại phòng họp có đầy đủ trang thiết bị để thi trực tuyến gồm:

+ 01 máy vi tính để kết nối phần mềm zoom, nhận đề, làm bài thi trắc nghiệm và nộp bài thi;

+ Camera toàn cảnh đội thi (được mở trong suốt quá trình diễn ra Hội thi);

+ Micro để tiếp nhận và phản hồi trong quá trình diễn ra Hội thi.

- Tại phòng họp mà đội thi thực hiện nội dung của Hội thi phải bố trí bàn của đội thi tách biệt với vị trí của các đồng chí khác tham dự và cổ vũ cho đội thi; trên bàn có biển ghi tên đội thi.

3. Các công tác khác

- Các đội thi gửi clip phần thi chào hỏi về cho Ban Tổ chức Hội thi **trước ngày 22/12/2020**.

- 14h00 ngày 24/12/2020 Ban tổ chức và bộ phận kỹ thuật sẽ hướng dẫn các đội thi kết nối, thực hiện thử Google biểu mẫu phần thi trắc nghiệm và thông báo một số lưu ý trong quá trình thực hiện phần thi trắc nghiệm. Đây là nội dung quan trọng và số lượng đội thi nhiều nên các đội thi cần chủ động trong việc chuẩn bị máy kết nối và bố trí tham gia đúng thời gian.

- Do đã phân cấp tài chính nên phần kinh phí hỗ trợ tập luyện cho các đội thi sẽ do các công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở và công đoàn cơ sở trích từ kinh phí công đoàn của đơn vị để hỗ trợ, động viên các đội thi.

Nhận được thông báo này, đề nghị các Công đoàn Đại học Quốc gia, Đại học Vùng, các công đoàn cơ sở đăng ký tham gia Hội thi và các đội thi báo cáo lãnh đạo đơn vị, chuẩn bị các điều kiện để tham gia Hội thi đạt kết quả tốt. Trong quá trình thực hiện có vấn đề cần trao đổi xin liên hệ với Văn phòng UBKT CĐGD Việt Nam qua đồng chí Trần Thị Yến - Phó Chủ nhiệm UBKT, điện thoại 024 3823 7276 hoặc 098 877 7845./.

Nơi nhận:

- Thường trực CĐGDVN;
- Công đoàn CTTTCS và CĐCS tham gia Hội thi;
- Các Ủy viên UBKT CĐGDVN;
- Website CĐGDVN;
- Lưu: VT, VP UBKT CĐGDVN.



Nguyễn Ngọc Ân